Ce document a été mis en ligne par l'organisme FormaV®.

Toute reproduction, représentation ou diffusion, même partielle, sans autorisation préalable, est strictement interdite.

Pour en savoir plus sur nos formations disponibles, veuillez visiter :
formav.co/explorer

BUT CARRIÈRES SOCIALES • CORRIGÉ DÉTAILLÉ

BUT CS

# Carrières sociales, parcours Éducation spécialisée - C4 : Adapter l’accompagnement

**Session 2026** • Code sujet : **26-BUT-CS-EP1** • Durée : **2 heures** • Coefficient : **3,0 (indicatif)**

## Sommaire

Cliquez sur une partie pour y accéder directement


1. **Analyser la situation de Noé et le cadre d’intervention** (3 questions) — **Page 3**
2. **Adapter la rencontre et organiser les moyens** (3 questions) — **Page 6**
3. **Conduire l’entretien et construire une adaptation** (3 questions) — **Page 8**
4. **Prévenir les risques et assurer un suivi respectueux des droits** (3 questions) — **Page 10**
5. **Ce qu’il faut retenir & Questions fréquentes (FAQ)** (Synthèse & Q&A Examen) — **Page 13**


**Sujet officiel (PDF) :** https://butcs.fr/assets/annales/but-cs/C7 - Adapter l'accompagnement/2026/BUT Carrières Sociales - C7 - Adapter l'accompagnement - Session 2026 - 1-Sujet.pdf

# 1. Analyser la situation de Noé et le cadre d'intervention

Au foyer de vie Les Amandiers, l'équipe prépare un entretien avec Noé, 19 ans, afin d'adapter son accompagnement à partir de ses préférences et des observations disponibles. Les documents demandent de distinguer ses propos, les faits observés, les informations rapportées et les hypothèses, tout en respectant ses droits.

**Question 1.1. Relevez deux éléments relevant de la demande ou des préférences exprimées par Noé et deux éléments relevant d'observations ou d'informations rapportées. Pour chacun, expliquez pourquoi il est important de ne pas le transformer immédiatement en interprétation.**

Les propos de Noé expriment ses préférences, mais ne suffisent pas à établir un besoin ou sa cause. Le départ après dix minutes est un fait observé, dont la signification reste inconnue. Enfin, le stress évoqué par un résident est une parole rapportée, non confirmée par Noé. Ces distinctions évitent de transformer des indices en conclusions ou en diagnostic.

| Élément | Origine | Précaution d'interprétation |
|---|---|---|
| Préfère parler en marchant | Propos de Noé | Vérifier si cela lui convient pour cet entretien. |
| Veut connaître le sujet et choisir les thèmes | Propos de Noé | Respecter ses choix sans supposer ses motivations. |
| Quitte deux réunions après environ dix minutes | Observation professionnelle | La cause du départ est inconnue. |
| Serait « souvent stressé » avant les réunions | Propos d'un résident | Information à vérifier avec Noé. |

DR 1, éléments et statuts à distinguer

**Analyse de situation à compléter**

| Élément retenu | Origine : parole, observation ou propos rapporté | Besoin ou aspiration à explorer | Question de vérification à poser à Noé |
|---|---|---|---|
| Marche | Propos de Noé | Préférence | |
| Thèmes | Propos de Noé | Choix exprimé | |
| Départ | Observation | Cause inconnue | Stress rapporté : à vérifier |

✓ **RÉPONSE À RETENIR**

Préférences exprimées, départ observé et stress rapporté sont distingués, sans leur attribuer de cause non vérifiée.

**Question 1.2. Formulez deux besoins possibles à explorer avec Noé. Pour chacun, distinguez le besoin supposé de la vérification à effectuer avec la personne avant de retenir une réponse d'accompagnement.**

**Besoin possible de prévisibilité et de choix :** Noé souhaite connaître le sujet à l'avance et choisir les thèmes. Vérifier avec lui quelles informations lui sont utiles et quels sujets il souhaite aborder avant de préparer un support ou un ordre du jour.

**Besoin possible de participer aux activités selon ses intérêts :** Noé aime jardiner et souhaite contribuer davantage au choix des activités. Lui demander quelle forme de participation lui conviendrait avant de retenir une adaptation.

**DR 1, besoins possibles et vérifications**

**Analyse de situation à compléter**

| Élément retenu | Origine : parole, observation ou propos rapporté | Besoin ou aspiration à explorer | Question de vérification à poser à Noé |
|---|---|---|---|
| ..... | ..... | Prévisibilité ..... | ..... Quelles infos avant ? |
| ..... | ..... | Participation ..... | ..... Quelle forme choisir ? |
| ..... | ..... | ..... | ..... |

**✓ RÉPONSE À RETENIR**

Explorer avec Noé ses besoins d'information et de choix, ainsi que la forme de participation aux activités qui lui convient.

**Question 1.3. Citez deux droits de Noé à prendre en compte pour préparer l'entretien et indiquez, pour chacun, une conséquence concrète sur votre manière d'intervenir. Appuyez-vous sur le DT 3.**

**Consentement et participation au projet :** présenter à Noé les modalités et les sujets possibles, vérifier son accord et respecter son refus ou sa demande de pause. Le silence ou le départ ne vaut pas accord.

**Respect de la vie privée et de l'intimité :** convenir avec lui d'un lieu où l'échange peut rester confidentiel. Pour toute transmission à l'équipe, expliquer les limites applicables et ne partager que les informations nécessaires à la coordination, dans le cadre prévu.

**Justifications, droits mobilisés**

**Cadre réservé aux justifications, calculs complémentaires ou schémas du candidat :**

**Consentement et participation : proposer des choix, vérifier l'accord, respecter le refus ou la pause.**

**Vie privée et intimité : lieu confidentiel, partage limité au nécessaire.**

**✓ RÉPONSE À RETENIR**

Vérifier l'accord de Noé et respecter ses choix; préserver sa vie privée par un échange confidentiel et des transmissions limitées au nécessaire.

## 2. Adapter la rencontre et organiser les moyens

L'entretien individuel prévu dure 30 minutes et peut se dérouler en marchant dans le jardin ou dans une salle calme, selon le choix de Noé et les conditions pratiques. Le DT 1 présente le plan coté, le mobilier et les tarifs des ressources, avec un budget maximal de 35,00 €.

**Question 2.1. À partir du DT 1 et des préférences exprimées par Noé, proposez une organisation de la rencontre : lieu ou modalité, disposition des personnes, ouverture de l'entretien et possibilité laissée à Noé de modifier ou d'interrompre l'échange. Justifiez vos choix sans imposer la salle comme seule option.**

Je propose à Noé de choisir entre une marche dans le jardin, si les conditions le permettent, et la salle calme. En salle, les fauteuils peuvent être placés côte à côte ou en biais; je vérifie avec lui le confort, le passage et la confidentialité sonore. Avant l'entretien, je lui présente son objet et la durée indicative de 30 minutes, puis il choisit les sujets. Je vérifie son accord au début et lui rappelle qu'il peut changer de modalité, demander une pause, reporter ou interrompre l'échange.

Organisation de la rencontre sur le DR 1

Préparation de la rencontre et des ressources

| Élément | Formule ou choix | Résultat ou modalité proposée | Justification liée aux préférences de Noé |
|---|---|---|---|
| Surface de la salle | ..... | ..... | ..... |
| Surface de la table | ..... | ..... | ..... |
| Coût du support demandé en partie 2 | ..... | ..... | ..... |
| Organisation de l'entretien | ..... | ..... | ..... Jardin ou salle, au choix de Noé. Sujets choisis; pause, changement ou arrêt possibles. ..... |

✓ RÉPONSE À RETENIR

Lieu et sujets choisis avec Noé; durée indicative de 30 minutes, avec possibilité de pause, de changement ou d'arrêt.

**Question 2.2. Calculez en m² la surface de la salle et la surface occupée par la table à partir des dimensions du DT 1 et de la formule A = L × l. Indiquez une raison pratique pour laquelle la surface restante ne suffit pas, à elle seule, à conclure que l'aménagement est adapté.**

La surface de la salle est de 6,00 × 4,00 = 24,00 m². Celle de la table est de 1,20 × 0,80 = 0,96 m². La surface restante hors table est donc de 24,00 - 0,96 = 23,04 m². Cette valeur ne suffit pas à garantir un aménagement adapté : il faut vérifier sur place la circulation autour des fauteuils, l'ouverture de la porte de 0,90 m et l'accessibilité avec Noé.

Surfaces calculées sur le DR 1

Préparation de la rencontre et des ressources

| Élément | Formule ou choix | Résultat ou modalité | Justification liée aux préférences |
|---|---|---|---|
| Surface de la salle | ..... | 6,00 × 4,00 | 24,00 m² |
| Surface de la table | ..... | 1,20 × 0,80 | 0,96 m² |
| Coût du support demandé en partie 2 | ..... | ..... | ..... |
| Organisation de l'entretien | ..... | ..... | ..... |

✓ RÉPONSE À RETENIR

Salle : 24,00 m²; table : 0,96 m²; surface restante hors table : 23,04 m². Circulations et accessibilité à vérifier sur place.

**Question 2.3. Calculez le coût de préparation d'un support comprenant une feuille A4 couleur, une pochette transparente, quatre cartes pictogrammes et un crayon effaçable. Vérifiez le respect du budget de 35,00 € et indiquez le montant restant. Le minuteur visuel n'est pas à acheter.**

Le coût est de 0,20 € pour la feuille, 1,50 € pour la pochette, 4 × 0,80 € pour les cartes et 2,40 € pour le crayon. Le minuteur est déjà disponible et n'est pas à acheter. Le total est de 7,30 €, inférieur au budget de 35,00 €; il reste 27,70 €. Les pictogrammes sont proposés comme support, sans présumer que Noé souhaite les utiliser.

Coût du support sur le DR 1

Préparation de la rencontre et des ressources

| Élément | Formule ou choix | Résultat ou modalité proposée | Justification liée aux préférences de Noé |
|---|---|---|---|
| Surface de la salle | ..... | ..... | ..... |
| Surface de la table | ..... | ..... | ..... |
| Coût du support demandé en partie 2 | ..... | 0,20 + 1,50 + 4 × 0,80 + 2,40 | 7,30 €; reste 27,70 € |
| Organisation de l'entretien | ..... | ..... | ..... |

✓ RÉPONSE À RETENIR

Coût total : 7,30 €. Budget respecté; montant restant : 27,70 €.

## 3. Conduire l’entretien et construire une adaptation

Le candidat prépare une démarche qui soutient l’expression des aspirations et des priorités de Noé sans présumer de son accord ni de la signification de ses départs de réunions. Les données du DT 2 et les repères du DT 3 servent à construire une adaptation discutée avec lui, respectueuse de ses droits et réévaluable.

**Question 3.1. Rédigez trois questions ouvertes que vous pourriez poser à Noé pour faire émerger ses aspirations, ses priorités et les conditions qui faciliteraient l’échange. Évitez les formulations orientées ou qui présupposent une difficulté.**

Je pose ces questions sans suggérer de difficulté, une à la fois, et laisse à Noé le temps de répondre ou de passer son tour.

1. Qu’aimerais-tu choisir ou changer dans les activités du foyer ?
2. Quels sujets souhaites-tu aborder aujourd’hui, et lesquels sont prioritaires pour toi ?
3. Comment préfères-tu que nous échangions : en marchant, dans la salle, avec une pause ou autrement ?

> ✓ **RÉPONSE À RETENIR**
>
> Explorer ses aspirations, ses priorités et la modalité d’échange qu’il préfère.

**Question 3.2. Proposez une adaptation concrète de l’accompagnement à partir des informations du DT 2. Présentez-la comme une hypothèse à discuter avec Noé, précisez comment recueillir son accord ou son désaccord et indiquez comment réévaluer cette adaptation.**

Je propose à Noé de lui annoncer le sujet avant la rencontre et de le laisser choisir les thèmes et leur ordre. Il pourrait choisir de marcher dans le jardin, si les conditions le permettent, ou de s’installer dans la salle calme. Je présente cette organisation comme une hypothèse, sans déduire un besoin de ses départs de réunions. Je lui demande s’il l’accepte, la refuse ou souhaite la modifier. Nous convenons ensemble d’une réévaluation après deux rencontres, en recueillant son avis oralement ou avec des pictogrammes s’il le souhaite.

**Proposition de suivi complétée**

| | |
|---|---|
| Élément observable pour apprécier si l’adaptation convient | ..... |
| Échéance et manière de recueillir l’avis de Noé | **Jardin si choisi; salle calme sinon** ..... |
| Information strictement utile à transmettre à l’équipe | **Choix du lieu; pause ou report** ..... |
| *Les propositions doivent être discutées avec Noé.* | **Sujet annoncé; thèmes choisis** |
| **Cadre réservé aux justifications, calculs complémentaires ou schémas du candi** | **Noé indique son accord, son choix ou une pause** |
| ..... | **Après 2 rencontres; avis oral ou pictos** ..... |
| ..... | **Modalité retenue; avis de Noé** ..... |

✓ RÉPONSE À RETENIR

Sujet annoncé à l'avance, thèmes et modalité choisis avec Noé, puis réévaluation après deux rencontres selon son avis.

**Question 3.3. Expliquez comment ajuster votre posture si Noé ne souhaite pas répondre à une question, quitte la rencontre ou demande qu'une information ne soit pas transmise à l'équipe. Précisez ce que vous pouvez lui expliquer sur la confidentialité et ses limites selon le DT 3.**

Je respecte le refus de répondre ou le départ, sans insister ni assimiler le silence à un accord. Je peux proposer de changer de sujet, de faire une pause ou de reprendre l'échange plus tard.

- Si Noé refuse une transmission, je précise avec lui ce qu'il souhaite garder privé et quelles informations sont nécessaires à la coordination.
- J'explique que les informations sont partagées uniquement dans le cadre applicable, avec son accord lorsque cela est requis, et que je ne peux pas promettre un secret absolu.
- Si un risque grave ou une obligation légale apparaît, j'applique le protocole et transmets seulement les éléments utiles aux interlocuteurs concernés.

✓ RÉPONSE À RETENIR

Entendre son refus, expliquer les transmissions nécessaires et leurs limites, sans promettre un secret absolu.

## 4. Prévenir les risques et assurer un suivi respectueux des droits

Après l'entretien, le professionnel organise la suite avec Noé et, si nécessaire, avec l'équipe. Les repères portent sur la sécurité, le confort, la confidentialité, la transmission proportionnée des informations et la réévaluation de l'adaptation avec la personne.

**Question 4.1. Citez trois précautions concrètes à prendre avant ou pendant l'entretien pour préserver la sécurité, le confort, la confidentialité et le choix de Noé. Reliez chaque précaution à un risque ou à un droit concerné.**

Avant et pendant l'entretien, trois précautions protègent concrètement les droits de Noé :

- Expliquer l'objet de la rencontre et lui proposer le jardin ou la salle, après vérification de la météo et de la confidentialité sonore : cela respecte son choix et sa vie privée.
- Dans la salle, vérifier avec lui le passage, l'ouverture de la porte et la disposition des fauteuils : cela prévient les obstacles et préserve sa sécurité et son confort.
- Rappeler que les 30 minutes sont indicatives et qu'il peut faire une pause, refuser une question ou arrêter : cela respecte son consentement. Un silence ou un départ ne vaut pas accord.

> **✓ RÉPONSE À RETENIR**
>
> Expliquer l'objet, laisser choisir le lieu, vérifier confort et circulation, rappeler la possibilité de pause ou d'arrêt.

**Question 4.2. Rédigez un exemple de transmission professionnelle de deux ou trois phrases à l'équipe après l'entretien. Distinguez un fait ou une parole de Noé d'une hypothèse, évitez toute information non nécessaire et indiquez comment associer Noé à la suite de l'accompagnement.**

Exemple de transmission professionnelle, limitée aux éléments utiles à la coordination :

> Noé a exprimé sa préférence pour parler en marchant et connaître les sujets à l'avance. Ces modalités pourraient faciliter sa participation : c'est une hypothèse à vérifier avec lui. Nous conviendrons avec Noé de la suite et transmettrons à l'équipe uniquement les informations nécessaires.

La première phrase rapporte ses propos, la deuxième présente une hypothèse et la dernière associe Noé au suivi. Le professionnel lui explique les transmissions envisagées et sollicite son accord lorsque le cadre l'exige.

**DR 2 complété, information utile à transmettre**

| Rubrique | Proposition du candidat |
|---|---|
| Modalité de rencontre à proposer | ..... |
| Choix ou alternative laissés à Noé | ..... |
| Adaptation à discuter avec Noé | ..... |
| Élément observable pour apprécier si l'adaptation convient | ..... |
| Échéance et manière de recueillir l'avis de Noé | ..... |
| Information strictement utile à transmettre à l'équipe | Préfère marcher et connaître les sujets. Hypothèse à vérifier, suite à convenir avec Noé. |

*Les propositions doivent être discutées avec Noé.*

**✓ RÉPONSE À RETENIR**

Transmettre sa préférence exprimée, présenter toute interprétation comme une hypothèse et associer Noé à la suite.

**Question 4.3. Proposez un indicateur observable et une échéance de réévaluation permettant de vérifier avec Noé si l'adaptation retenue lui convient. Précisez comment son avis sera recueilli.**

Indicateur observable : au prochain échange, Noé choisit ou non la modalité proposée, demande ou non une pause, puis indique si l'organisation lui convient. Ces choix sont relevés sans interpréter un silence ou un départ. Proposer une réévaluation dans les deux semaines, à convenir avec lui. Recueillir son avis par une question ouverte, oralement ou avec des pictogrammes s'il le souhaite, puis maintenir, modifier ou abandonner l'adaptation selon sa réponse.

**DR 2 complété, indicateur et échéance de réévaluation**

| Rubrique | Proposition du candidat |
|---|---|
| Modalité de rencontre à proposer | ..... |
| Choix ou alternative laissés à Noé | ..... |
| Adaptation à discuter avec Noé | ..... |
| Élément observable pour apprécier si l'adaptation convient | ..... Choisit la modalité, demande ou non une pause. |
| Échéance et manière de recueillir l'avis de Noé | ..... Réévaluation sous 2 semaines : avis oral ou pictogrammes, à son choix. |
| Information strictement utile à transmettre à l'équipe | |

*Les propositions doivent être discutées avec Noé.*

**✓ RÉPONSE À RETENIR**

Réévaluer avec Noé sous deux semaines : choix de la modalité, demande de pause et avis exprimé, puis ajuster l’adaptation.

# Ce qu'il faut retenir de ce sujet (Session 2026)

**Bilan de l'épreuve :** Cette épreuve de la compétence C4 du BUT Carrières sociales, parcours Éducation spécialisée, se déroule à la session 2026 sous le code 26-BUT-CS-EP1, en deux heures, avec un coefficient indicatif de 3,0. À partir de la situation de Noé au foyer de vie Les Amandiers, elle évalue l'analyse professionnelle, l'adaptation d'un entretien, le respect des droits et de la confidentialité, ainsi que le suivi individualisé.

### Notions-clés, formules & règles à maîtriser

- Distinguez les paroles de la personne, les observations directes, les propos rapportés et les hypothèses avant de proposer un accompagnement.
- L'aire d'un rectangle se calcule par A = L × l, avec des dimensions exprimées dans la même unité.
- Surface de la salle : 6 × 4 = 24 m² ; surface de la table : 1,20 × 0,80 = 0,96 m².
- Coût du support : 0,20 + 1,50 + 4 × 0,80 + 2,40 = 7,30 € ; reste sur le budget : 35,00 - 7,30 = 27,70 €.

### Points de vigilance & attentes du jury

- Ne transformez pas un départ observé ou une parole rapportée en explication certaine ou en diagnostic.
- Proposez de vrais choix, vérifiez l'accord de Noé et respectez son refus, sa pause ou sa demande de différer.
- Ne déduisez pas l'accessibilité de la seule surface libre : vérifiez les passages, l'ouverture de la porte, les déplacements et la confidentialité sonore.
- Dans les transmissions, distinguez les faits des hypothèses, limitez-vous aux informations nécessaires et convenez d'une réévaluation.

## Questions fréquentes sur cette épreuve (Q&A Examen)

**Q : Comment calculer les surfaces demandées dans le sujet ?**

Appliquez A = L × l avec les dimensions en mètres. La salle mesure 6 × 4, soit 24 m², et la table 1,20 × 0,80, soit 0,96 m². Ces résultats ne suffisent pas à établir que l'aménagement est adapté.

**Q : Faut-il transmettre à l'équipe une information que Noé demande de garder confidentielle ?**

Expliquez à Noé les règles et leurs limites sans promettre un secret absolu. Partagez uniquement les informations nécessaires à la coordination, sollicitez son accord lorsque cela est requis et appliquez le cadre légal en cas de risque ou d'obligation.

**Q : Comment répartir mon temps et les points pendant l'épreuve ?**

L'épreuve dure deux heures et les quatre parties totalisent 20 points : 5, 5, 6 et 4 points. Réservez du temps à chacune, présentez les calculs avec formule et unités, puis vérifiez que les documents réponses à rendre sont complétés.

**Q : Quels critères de qualité faut-il privilégier dans les réponses ?**

Le sujet attend des propositions individualisées, concrètes et discutées avec Noé. Distinguez les faits, ses paroles et les hypothèses, justifiez vos choix par ses droits et préférences, puis définissez un indicateur observable et une échéance de suivi.

**Sujet officiel associé (PDF) :** https://butcs.fr/assets/annales/but-cs/C7 - Adapter l'accompagnement/2026/BUT Carrières Sociales - C7 - Adapter l'accompagnement - Session 2026 - 1-Sujet.pdf
**Ressources BUT Carrières Sociales :** Toutes les annales & corrigés • Fiches de révision complètes • Simulateur de notes d'examen

Copyright © 2027 FormaV®. Tous droits réservés.

FormaV® est une marque déposée auprès de l'INPI sous le numéro 5227897.

Ce document a été élaboré par FormaV® avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV®, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV® se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.